

**Wymagania na poszczególną ocenę
dla klasy V**

**w Szkole Podstawowej nr 35 z Oddziałami Sportowymi im. Jana
Parandowskiego w Gdańsku
rok szkolny 2026/2027**

I. Podstawa i cele oceniania

Zasady oceniania z techniki zostały opracowane na podstawie:

1. aktualnie obowiązujących przepisów prawa oświatowego dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów;
2. podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej obowiązującej uczniów klasy V;
3. Statutu Szkoły Podstawowej nr 35 z Oddziałami Sportowymi im. Jana Parandowskiego w Gdańsku;
4. Wewnątrzszkolnego Oceniania obowiązującego w SP35;
5. programu nauczania techniki „Jak to działa?” autorstwa Lecha Łabeckiego i Marty Łabeckiej, wydawnictwo Nowa Era.

Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu poziomu i postępów w opanowaniu przez niego wiadomości i umiejętności wynikających z podstawy programowej oraz realizowanego programu nauczania.

II. Cele oceniania

Ocenianie na lekcjach techniki ma na celu:

1. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach;
2. udzielanie uczniowi informacji ustnej o tym:
 - co wykonał poprawnie,
 - co wymaga poprawy,
 - w jaki sposób może poprawić swoją pracę;
3. wspieranie ucznia w samodzielnym planowaniu własnego rozwoju;
4. motywowanie do dalszej pracy;
5. rozwijanie samodzielności, dokładności i odpowiedzialności za wykonywane zadania;
6. kształtowanie umiejętności planowania i organizowania pracy;
7. rozwijanie umiejętności bezpiecznego posługiwania się narzędziami, przyborami i urządzeniami;

8. przekazywanie rodzicom informacji o postępach, trudnościach i szczególnych uzdolnieniach ucznia;
9. umożliwienie nauczycielowi doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej.

III. Co podlega ocenianiu

Na lekcjach techniki oceniane są przede wszystkim wiadomości i umiejętności ucznia wynikające z wymagań edukacyjnych.

Ocenie mogą podlegać:

1. Prace praktyczne i wytwórcze

W szczególności:

- zgodność wykonania pracy z instrukcją lub założeniami projektu;
- prawidłowe zaplanowanie kolejności działań;
- dobór materiałów;
- dobór narzędzi i przyborów;
- prawidłowe wykonywanie czynności technologicznych;
- wykonywanie pomiarów;
- posługiwanie się dokumentacją techniczną;
- dokładność i precyzja wykonania;
- funkcjonalność wykonanego przedmiotu;
- estetyka wykonania;
- samodzielność odpowiednia do możliwości ucznia;
- racjonalne wykorzystanie materiałów;
- organizacja stanowiska pracy;
- przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
- uporządkowanie stanowiska po zakończeniu zadania.

Prace praktyczne wykonywane na ocenę powinny być wykonywane przez ucznia samodzielnie podczas zajęć lub w innych warunkach umożliwiających nauczycielowi ocenę rzeczywistych umiejętności ucznia.

2. Wiadomości teoretyczne

Oceniane mogą być poprzez:

- odpowiedzi ustne;
- kartkówki;
- sprawdziany;
- prace klasowe, jeżeli wynikają z realizowanego materiału;

- karty pracy;
- ćwiczenia;
- zadania problemowe;
- analizę instrukcji;
- analizę rysunku technicznego;
- krótkie zadania praktyczno-teoretyczne.

3. Projekty

Podczas oceny projektu uwzględnia się między innymi:

- poprawność wykonania;
- realizację założonego celu;
- planowanie pracy;
- dobór rozwiązania;
- zastosowanie zdobytej wiedzy;
- samodzielność;
- jakość wykonania;
- sposób zaprezentowania efektu pracy;
- umiejętność oceny własnego rozwiązania.

4. Praca podczas lekcji

Oceniana może być realizacja konkretnych zadań edukacyjnych wykonywanych podczas zajęć, w szczególności:

- wykonanie ćwiczenia;
- rozwiązanie problemu technicznego;
- prawidłowe zastosowanie narzędzia;
- prawidłowe wykonanie pomiaru;
- sporządzenie dokumentacji;
- zastosowanie instrukcji;
- wykonanie określonego etapu pracy praktycznej.

Aktywność może być dodatkowo odnotowywana za pomocą plusów lub innych oznaczeń zgodnych z zasadami obowiązującymi w szkole.

Plusy i minusy mają przede wszystkim charakter informacji o bieżącej pracy ucznia i nie powinny być stosowane jako automatyczna kara za zachowanie.

IV. Kryteria oceniania prac praktycznych

Przed rozpoczęciem większej pracy praktycznej uczeń jest informowany o kryteriach jej oceniania.

W zależności od rodzaju zadania nauczyciel może stosować odpowiednio dobrane kryteria.

Podstawowa karta oceny pracy praktycznej

1. Zgodność z zadaniem lub projektem

Uczeń realizuje wymagania określone w instrukcji, projekcie lub poleceniu.

2. Planowanie pracy

Uczeń potrafi określić kolejność czynności i właściwie organizuje proces wykonywania pracy.

3. Dobór materiałów i narzędzi

Uczeń prawidłowo dobiera materiały, przybory i narzędzia potrzebne do wykonania zadania.

4. Technika wykonania

Uczeń prawidłowo stosuje poznane sposoby obróbki, łączenia i przetwarzania materiałów.

5. Dokładność i jakość

Praca jest wykonana starannie, dokładnie i zgodnie z wymaganiami.

6. Samodzielność

Uczeń wykonuje zadanie samodzielnie w zakresie odpowiadającym wymaganiom oraz swoim możliwościom.

7. Bezpieczeństwo

Uczeń prawidłowo i bezpiecznie posługuje się narzędziami oraz przestrzega zasad BHP.

8. Organizacja stanowiska

Uczeń prawidłowo przygotowuje miejsce pracy, racjonalnie wykorzystuje materiały oraz porządkuje stanowisko po zakończeniu pracy.

Nie każda praca musi obejmować wszystkie wymienione kryteria.

Nauczyciel przed rozpoczęciem zadania wskazuje kryteria właściwe dla danej pracy.

V. Skala ocen

W klasie V stosuje się następującą skalę ocen:

- 6 – celujący,
- 5 – bardzo dobry,
- 4 – dobry,
- 3 – dostateczny,
- 2 – dopuszczający,

- 1 – niedostateczny.

W przypadku prac ocenianych punktowo lub procentowo stosuje się zasady przyjęte w Wewnątrzszkolnym Ocenianiu SP35.

Jeżeli zgodna z aktualnym Wewnątrzszkolnym Ocenianiem SP35 jest dotychczas stosowana skala, nauczyciel może stosować:

- 96–100% – celujący;
- 88–95% – bardzo dobry;
- 75–87% – dobry;
- 50–74% – dostateczny;
- 30–49% – dopuszczający;
- 0–29% – niedostateczny.

W przypadku pracy praktycznej punkty mogą być przyznawane za poszczególne, wcześniej przedstawione uczniowi kryteria.

VI. Sprawdziany, kartkówki i inne formy sprawdzania wiedzy

1. Większe zapowiedziane prace pisemne są przeprowadzane zgodnie z zasadami określonymi w Statucie i Wewnątrzszkolnym Ocenianiu SP35.
2. Termin większego sprawdzianu nauczyciel podaje uczniom z wyprzedzeniem przewidzianym w zasadach szkolnych.
3. Kartkówka może obejmować niewielki zakres wcześniej zrealizowanego materiału, zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.
4. Nauczyciel oddaje sprawdzone prace w terminie określonym przez Wewnątrzszkolne Ocenianie.
5. Sprawdzone prace pisemne mogą być przechowywane przez nauczyciela zgodnie z zasadami obowiązującymi w szkole.
6. Uczeń oraz jego rodzice mają prawo do informacji dotyczącej uzyskanej oceny.

VII. Poprawianie ocen

1. Uczeń ma możliwość poprawienia oceny na zasadach określonych w Statucie oraz Wewnątrzszkolnym Ocenianiu SP35.
2. Termin i sposób poprawy nauczyciel ustala z uczniem, uwzględniając rodzaj sprawdzanej wiedzy lub umiejętności.
3. Poprawa pracy praktycznej może polegać między innymi na:
 - poprawieniu wskazanego elementu pracy;
 - ponownym wykonaniu określonej czynności;

- wykonaniu zadania praktycznego sprawdzającego tę samą umiejętność;
 - przedstawieniu poprawionego rozwiązania technicznego.
4. Forma poprawy powinna umożliwiać uczniowi wykazanie, że opanował określone wiadomości lub umiejętności.
 5. Sposób odnotowania oceny uzyskanej w wyniku poprawy jest zgodny z zasadami obowiązującymi w SP35.

VIII. Nieobecność ucznia

1. Uczeń nieobecny na zajęciach ma obowiązek uzupełnić wiadomości i umiejętności zrealizowane podczas jego nieobecności.
2. Sposób uzupełnienia materiału nauczyciel dostosowuje do rodzaju zajęć oraz czasu nieobecności ucznia.
3. W przypadku nieobecności podczas sprawdzianu uczeń przystępuje do niego w terminie uzgodnionym z nauczycielem, zgodnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem SP35.
4. W przypadku nieobecności podczas wykonywania ocenianej pracy praktycznej nauczyciel ustala z uczniem sposób nadrobienia pracy.
5. Uczeń nie ma obowiązku wykonywania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych praktyczno-technicznej pracy domowej będącej odpowiednikiem pracy wykonywanej podczas lekcji.

IX. Prace domowe

Zgodnie z przepisami obowiązującymi od 1 września 2026 r. uczniom klas IV–VI szkoły podstawowej nie zadaje się praktyczno-technicznych prac domowych do wykonania w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych.

Nauczyciel może zadawać pisemne prace domowe na zasadach wynikających z aktualnych przepisów oraz Statutu SP35.

Pisemna praca domowa powinna służyć utrwalaniu, rozwijaniu lub praktycznemu stosowaniu treści zrealizowanych podczas zajęć.

Każda wykonana przez ucznia pisemna praca domowa podlega sprawdzeniu, a uczeń otrzymuje informację dotyczącą jej wykonania zgodnie z obowiązującymi przepisami.

X. Przygotowanie do lekcji

1. Uczeń powinien posiadać wymagane na dane zajęcia przybory i materiały, o których nauczyciel poinformował odpowiednio wcześniej.

2. Uczeń powinien posiadać zeszyt przedmiotowy oraz inne materiały edukacyjne wymagane przez nauczyciela.
3. Brak materiałów lub przyborów sam w sobie nie jest podstawą do automatycznego wystawienia oceny niedostatecznej z techniki.
4. Jeżeli z powodu braku materiałów uczeń nie może wykonać ocenianego zadania podczas lekcji, nauczyciel ustala sposób umożliwiający sprawdzenie wymaganej umiejętności.
5. Zasady zgłaszania nieprzygotowania do zajęć są zgodne z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem SP35.

XI. Bezpieczeństwo podczas wykonywania zadań

Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa jest integralną częścią umiejętności technicznych ucznia.

Uczeń:

- stosuje się do poleceń nauczyciela;
- przestrzega regulaminu pracowni;
- prawidłowo organizuje stanowisko pracy;
- używa narzędzi zgodnie z ich przeznaczeniem;
- stosuje poznane zasady BHP;
- nie podejmuje działań mogących stanowić zagrożenie dla siebie lub innych;
- zgłasza nauczycielowi uszkodzenia sprzętu i narzędzi;
- po zakończeniu pracy porządkuje stanowisko.

Jeżeli sposób wykonywania zadania zagraża bezpieczeństwu ucznia lub innych osób, nauczyciel może przerwać wykonywanie czynności.

Ocena może uwzględniać umiejętność bezpiecznego stosowania narzędzi i wykonywania czynności technicznych, ponieważ jest ona elementem wymagań edukacyjnych z przedmiotu.

XII. Dostosowanie wymagań edukacyjnych

Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadaną przez szkołę dokumentacją.

Dostosowanie może obejmować w szczególności:

- wydłużenie czasu pracy;
- podział zadania na mniejsze etapy;
- dodatkowe objaśnienie instrukcji;

- zastosowanie instrukcji obrazkowej;
- pomoc w organizacji stanowiska pracy;
- dostosowanie stopnia trudności czynności manualnych;
- zastosowanie odpowiednich narzędzi lub materiałów;
- zmianę formy sprawdzania określonej umiejętności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami ucznia.

Dostosowanie wymagań nie oznacza rezygnacji z realizacji celów edukacyjnych, lecz umożliwia uczniowi wykazanie się wiadomościami i umiejętnościami w sposób dostosowany do jego potrzeb i możliwości.

XIII. Informacja zwrotna

W ocenianiu prac praktycznych nauczyciel może stosować elementy oceniania kształtującego.

Ustna informacja zwrotna może zawierać:

1. Co zostało wykonane dobrze?

Przykład:

„Prawidłowo zaplanowałeś kolejność pracy, dobrze dobrałeś narzędzia i dokładnie wykonałeś pomiary.”

2. Co wymaga poprawy?

Przykład:

„Połączenia elementów wymagają większej dokładności, a krawędzie powinny być staranniej wykończone.”

3. Jak można to poprawić?

Przykład:

„Przed połączeniem elementów ponownie sprawdź wymiary, zaznacz linię cięcia i wykonuj czynność wolniej, kontrolując dokładność.”

4. Co warto zrobić dalej?

Przykład:

„W kolejnym zadaniu spróbuj samodzielnie przygotować plan pracy przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu.”

XIV. Kryteria ocen klasyfikacyjnych

Stopień celujący – 6

Uczeń:

- opanował wiadomości i umiejętności określone w wymaganiach edukacyjnych na poziomie bardzo wysokim;

- samodzielnie i sprawnie wykorzystuje zdobytą wiedzę;
- prawidłowo planuje proces wykonywania zadania;
- samodzielnie dobiera odpowiednie materiały, narzędzia i sposoby wykonania;
- wykonuje prace dokładnie, starannie i zgodnie z założeniami;
- potrafi samodzielnie rozwiązywać problemy techniczne;
- proponuje własne rozwiązania lub modyfikacje;
- świadomie ocenia jakość wykonanego wytworu;
- bezpiecznie i sprawnie posługuje się narzędziami;
- prawidłowo organizuje stanowisko pracy;
- potrafi wyjaśnić zastosowane rozwiązania.

Stopień bardzo dobry – 5

Uczeń:

- bardzo dobrze opanował wymagane wiadomości i umiejętności;
- samodzielnie wykonuje typowe zadania;
- prawidłowo planuje kolejność czynności;
- właściwie dobiera materiały i narzędzia;
- wykonuje pracę dokładnie i starannie;
- prawidłowo odczytuje instrukcje i dokumentację;
- bezpiecznie posługuje się narzędziami;
- właściwie organizuje stanowisko pracy;
- potrafi wskazać mocne strony i ewentualne błędy swojej pracy.

Stopień dobry – 4

Uczeń:

- opanował większość wymaganych wiadomości i umiejętności;
- wykonuje typowe zadania samodzielnie lub z niewielką pomocą nauczyciela;
- prawidłowo dobiera podstawowe materiały i narzędzia;
- zazwyczaj poprawnie wykonuje czynności technologiczne;
- przestrzega zasad bezpieczeństwa;
- utrzymuje porządek na stanowisku;
- popełnia niewielkie błędy, które po wskazaniu potrafi poprawić;
- wykonuje pracę zgodnie z podstawowymi wymaganiami.

Stopień dostateczny – 3

Uczeń:

- opanował podstawowe wiadomości i umiejętności;

- wykonuje typowe i niezbyt złożone zadania;
- podczas wykonywania trudniejszych czynności korzysta ze wskazówek nauczyciela;
- rozpoznaje podstawowe materiały i narzędzia;
- stosuje podstawowe sposoby obróbki;
- wykonuje pracę zgodnie z najważniejszymi wymaganiami;
- przestrzega podstawowych zasad bezpieczeństwa;
- potrafi uporządkować stanowisko pracy.

Stopień dopuszczający – 2

Uczeń:

- opanował wiadomości i umiejętności w ograniczonym zakresie, ale umożliwiającym dalsze kształcenie;
- przy pomocy nauczyciela wykonuje podstawowe czynności techniczne;
- rozpoznaje najczęściej stosowane materiały i narzędzia;
- podejmuje próbę wykonania zadania;
- potrzebuje pomocy w planowaniu kolejności pracy;
- wykonuje podstawowe czynności zgodnie z instrukcją;
- zna najważniejsze zasady bezpieczeństwa i przy wsparciu nauczyciela je stosuje;
- po wskazaniu błędu podejmuje próbę jego poprawienia.

Stopień niedostateczny – 1

Uczeń:

- nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności wymaganych do dalszego realizowania programu;
- mimo udzielonego wsparcia nie potrafi wykonać podstawowych czynności związanych z realizowanym zadaniem;
- nie potrafi zastosować podstawowych wiadomości w sytuacji praktycznej;
- nie osiąga podstawowych wymagań edukacyjnych określonych dla danego zakresu materiału.

Ocena niedostateczna nie może być stosowana jako kara za brak materiałów, zachowanie ucznia lub sam fakt nieprzygotowania do zajęć.

XV. Ustalanie oceny śródrocznej i rocznej

1. Ocena śródroczna i roczna jest oceną poziomu osiągnięć edukacyjnych ucznia.

2. Przy ustalaniu oceny nauczyciel uwzględnia przede wszystkim poziom opanowania wiadomości i umiejętności określonych w wymaganiach edukacyjnych.
3. Szczególne znaczenie na technice mają osiągnięcia ucznia w zakresie:
 - działań praktycznych;
 - planowania pracy;
 - stosowania dokumentacji technicznej;
 - bezpiecznego używania narzędzi;
 - doboru materiałów;
 - wykonywania pomiarów;
 - jakości i dokładności wykonania prac;
 - rozwiązywania problemów technicznych.
- 4. Ocena klasyfikacyjna nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących.**
5. Roczna ocena klasyfikacyjna uwzględnia osiągnięcia ucznia z całego roku szkolnego.

XVI. Informowanie uczniów i rodziców

1. Na początku roku szkolnego nauczyciel zapoznaje uczniów z:
 - wymaganiami edukacyjnymi;
 - zasadami oceniania;
 - sposobami sprawdzania osiągnięć;
 - zasadami poprawiania ocen;
 - regulaminem pracowni;
 - zasadami BHP.

Oceny są jawne.

2. Uczeń ma prawo uzyskać uzasadnienie otrzymanej oceny.
3. Rodzice uzyskują informacje o osiągnięciach ucznia między innymi poprzez dziennik elektroniczny (oceny w dzienniku), zebrania, konsultacje i indywidualne spotkania z nauczycielem.
4. Prace praktyczne są wykonywane samodzielnie przez ucznia. Prace wykonane w całości lub w znacznej części przez rodzica, inną osobę dorosłą lub inną osobę nie podlegają ocenie. Taka praca zostaje zwrócona uczniowi z informacją o konieczności samodzielnego wykonania zadania przez dziecko, w terminie ustalonym z nauczycielem.